

.....
(miejscowość, data)

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Oddział Terenowy¹ w

Wniosek o wyrażenie **zgody na nabycie** nieruchomości rolnej
składany przez **uczelnię** na podstawie art. 2a ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 11 kwietnia
2003 r. o *kształtowaniu ustroju rolnego*

Nabywca

Nazwa uczelni

.....

właściciel, współwłasność ułamkowa (zaznaczyć odpowiednie pole)

Adres uczelni

.....

.....

Adres korespondencyjny jeżeli jest inny niż adres uczelni

.....

tel. / e-mail*

Zbywca

Imię i nazwisko / Nazwa osoby prawnej

.....

właściciel, współwłasność łączna, współwłasność ułamkowa (zaznaczyć odpowiednie pole)

Adres zamieszkania (siedziba)

.....

PESEL lub Kod kraju oraz Nr paszportu**.....
(w przypadku osoby fizycznej)

KRS
(w przypadku spółki prawa handlowego)

Adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż zamieszkania / siedziba

.....

tel. / e-mail*

.....

¹ wniosek należy złożyć w oddziale terenowym KOWR, właściwym ze względu na miejsce położenia nieruchomości. Dane teleadresowe oddziałów terenowych KOWR można znaleźć na stronie internetowej www.kowr.gov.pl w zakładce: **KONTAKT**,

* nie jest obowiązkowy,

** lub innego dokumentu tożsamości – w przypadku osoby fizycznej nieposiadającej obywatelstwa polskiego

Na podstawie art. 2a ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju
rolnego **składam wniosek o wyrażenie zgody na nabycie** nieruchomości rolnej o powierzchni
..... ha, położonej na terenie województwa,
powiat, gmina,
w obrębie geodezyjnym:, jako działka/ki o numerze/rach
ewidencyjnym/yh, dla której prowadzona jest przez
Sąd Rejonowy w, księga wieczysta o numerze/ach:
.....

Wniosek odnosi się do²:

- Całej ww. nieruchomości.
- Udziału wynoszącego we współwłasności ww. nieruchomości.

1. W uzasadnieniu wniosku **oświadczam**, że nabywana nieruchomość rolna jest niezbędna do realizacji przez uczelnię wyznaczonych celów dydaktycznych lub prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, w zakresie:

.....
.....
.....

Przewidywany sposób wykorzystania nabywanej nieruchomości rolnej:

.....
.....
.....

2. Uczelnia **zobowiązuje się** do prowadzenia działalności rolniczej na nabytej nieruchomości rolnej.

.....
(czytelny podpis osoby/ób upoważnionej do reprezentacji uczelni)

² wybrać właściwe

Część do wypełnienia przez zbywcę

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem³ ww. nieruchomości objętej wnioskiem.

.....
(czytelny podpis zbywcy/ów)

Załączniki do wniosku*:

1.	Wypis z ewidencji gruntów i budynków dla działek ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości rolnej objętej wnioskiem.
2.	Odpis księgi wieczystej lub zaświadczenie wydane na podstawie zbioru dokumentów prowadzonego dla zbywanej nieruchomości rolnej, lub informację o numerze z księgi wieczystej dostępnej w centralnej bazie danych ksiąg wieczystych.
3.	Zaświadczenie o przeznaczeniu zbywanej nieruchomości rolnej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
4.	Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do uzyskania zgody na nabycie nieruchomości, o których mowa w art. 2a ust. 4 pkt 4 ustawy, w tym np.: akt założycielski, statut oraz/lub inny dokument, który określa cele dydaktyczne uczelni: a) b)
5.	Oświadczenie zbywcy nieruchomości rolnej o zamiarze zbycia nieruchomości rolnej na rzecz wnioskodawcy.
6.	Pełnomocnictwo wraz z potwierdzeniem uiszczenia stosownej opłaty skarbowej (w wysokości 17 zł) – jeżeli właściciel nieruchomości działa poprzez ustanowionego w sprawie pełnomocnika.
7.	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł. (nr konta: 21 1030 1508 0000 0005 5000 0070 – Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy – Centrum Obsługi Podatnika, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa)
8.	

Informacje dla stron postępowania:

Zgoda Dyrektora Generalnego KOWR na nabycie nieruchomości rolnej, tj. zgoda, o której mowa w art. 2a ust. 4 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego, wyrażana jest w drodze decyzji administracyjnej.

Zgodnie z treścią art. 75 § 2 k.p.a. jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej może odebrać od strony, na jej wniosek, oświadczenie w powyższym zakresie, złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Dokumenty załączone do wniosku powinny być złożone w oryginale, bądź w formie odpisów lub wyciągów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, albo występującego w sprawie pełnomocnika będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym. Wnioskodawca przesyłając oryginały dokumentów dołączanych do wniosku może jednocześnie wystąpić o ich zwrot - wówczas w dokumentacji sprawy pozostaną kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych do tego pracowników KOWR-u, a oryginały zostaną zwrócone stronie postępowania. W przypadku osobistego składania wniosku w KOWR, upoważniony pracownik KOWR, któremu zostanie okazany oryginał dokumentu wraz z jego kopią, poświadczy zgodność kopii z oryginałem.

³ niewłaściwie skreślić,

* załączniki wymienione w pkt 1-5 oraz 7 wymagane są obligatoryjnie

Jeżeli właściciel/współwłaściciel nieruchomości działa poprzez ustanowionego w sprawie pełnomocnika – konieczne jest dołączenie do wniosku tego pełnomocnictwa w oryginale lub właściwie poświadczonego odpisu wraz z potwierdzeniem uiszczenia stosownej opłaty skarbowej w wysokości 17 zł wniesionej na konto Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy – Centrum Obsługi Podatnika, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, nr 21 1030 1508 0000 0005 5000 0070.

Zgodnie z zapisem art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 roku o kształtowaniu ustroju rolnego, nabycie nieruchomości rolnej w oparciu o nieprawdziwe oświadczenia albo fałszywe lub potwierdzające nieprawdę dokumenty jest nieważne.

W związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych, informujemy, że:

1. Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30.
2. W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia wniosku o wyrażenie zgody na nabycie nieruchomości rolnych, o którym mowa w art. 2a ust. 4 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego, realizacji przez KOWR nadzoru nad spełnieniem zobowiązań wynikających z ww. ustawy, wydawania decyzji zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego a także w celu realizacji obowiązku powadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE z 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz.U.UE.L.2016.119.1. dalej jako RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi i w stosunku do niego.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu np. podmioty świadczące pomoc prawną (Kancelaria Prawna), usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską (*Poczta Polska*).
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby.
Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest konieczne do wydania decyzji zgodnie z art. 2a ust. 4 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego.
8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.