

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ
w ramach działania 3 „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” poddziałanie 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Potwierdzenie przyjęcia wniosku
/pieczęć/

.....
Data przyjęcia i podpis

Znak sprawy

W celu poprawnego wypełnienia wniosku Beneficjent powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Cel złożenia wniosku:

wybrać z listy

2. Rodzaj płatności:

wybrać z listy

3. Etap operacji

4. Łączna liczba etapów

II. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA

5. Numer Identyfikacyjny

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Nazwa / imię i nazwisko Beneficjenta

7. NIP¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. REGON¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Miejsce zamieszkania i adres (dotyczy osoby fizycznej) / Adres i siedziba

9.1 Kraj		9.2 Województwo		9.3 Powiat		9.4 Gmina	
9.5 Kod pocztowy		9.6 Poczta		9.7 Miejscowość		9.8 Ulica	
9.9 Nr domu	9.10 Nr lokalu	9.11 Telefon stacjonarny/komórkowy ²		9.12 Nr faksu ²		9.13 E-mail ²	

¹ Należy wpisać, jeżeli numer ten został nadany.

² Dane nieobowiązkowe; wypełnienie ułatwi kontakt z Beneficjentem.

V. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIENIE KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu [dd-mm-rrrr]	Nr księgowy/ ewidencyjny dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Pozycja w zestawieniu rzeczowo-finansowym	Sposób zapłaty G/P/K/NK ³	Data zapłaty [dd/mm/rrrr]	Kwota dokumentu/ pozycji z dokumentu brutto [zł]	Kwota dokumentu/ pozycji z dokumentu netto [zł]	Kwota wydatków kwalifikowalnych [zł]
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-	-13-
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
...												
RAZEM (zł)										0,00	0,00	0,00

³ Gotówka, przelew, karta, nota księgową.

VI. Zestawienie rzeczowo-finansowe z realizacji operacji / etapu operacji

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)	Mierniki rzeczowe			Koszty etapu operacji wg umowy			Koszty etapu operacji wg rozliczenia			Odchylenie finansowe (w %)
		jedn. miary	ilość wg umowy	ilość wg rozliczenia	Całkowity koszt operacji	Koszty kwalifikowalne (w PLN)	w tym VAT ⁴	Całkowity koszt operacji	Koszty kwalifikowalne (w PLN)	w tym VAT ⁴	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1 ⁵											
1.1.1 ⁶											
1.1.2											
1.1.3											
...											
1.2.											
1.2.1											
...											
1.3.											
1.3.1											
...											
1.4.											
1.4.1											
...											
1.5.											
1.5.1											
...											
1.6.											
1.6.1											
...											
1.7.											
1.7.1											
...											
1.8.											
1.8.1											
...											
RAZEM											

⁴W przypadku Beneficjenta, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

⁵ Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji.

⁶ Zadania realizowane w ramach zadania głównego.

VII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA	Liczba załączników
1	Kopie faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej ⁷	<input type="text"/>
2	Kopie dowodów zapłaty ⁷	<input type="text"/>
3	Umowa cesji wierzytelności (jeżeli dotyczy) - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem ⁷	<input type="text"/>
4	Uzasadnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach Zestawienia rzeczowo-finansowego z realizacji operacji/ etapu operacji (jeżeli dotyczy) - oryginał	<input type="text"/>
5	Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o przyznanie pomocy lub gdy zmienił się zakres poprzednio udzielonego pełnomocnictwa - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem. ⁷	<input type="text"/>
6	Oświadczenie o prowadzeniu oddzielnego systemu rachunkowości albo o korzystaniu z odpowiedniego kodu rachunkowego - na formularzu udostępnionym przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa - (Załącznik nr 1)	<input type="text"/>
7	Kopie umów z wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej odnosi się do umów zawartych przez Beneficjenta lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych - poświadczona za zgodność z oryginałem ⁷	<input type="text"/>
8	Indywidualna interpretacja przepisów prawa podatkowego (jeżeli dotyczy) - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem ⁷	<input type="text"/>
9	Sprawozdanie z realizacji operacji – na formularzu udostępnionym przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa - (Załącznik nr 2)	<input type="text"/>
10	Materiały informacyjne, promocyjne i reklamowe sporządzone w ramach etapu i inny materiał dowodowy potwierdzający realizację poszczególnych zadań wskazanych w zestawieniu rzeczowo - finansowym	<input type="text"/>
11	Zestawienie umów zawartych oraz planowanych do zawarcia w tym samym roku co umowy przedstawione do refundacji, które beneficjent podpisał z wykonawcami na taki sam lub zbliżony, co do charakteru rodzaj dostaw/usług - na formularzu udostępnionym przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa - (Załącznik nr 3)	<input type="text"/>
12	Oświadczenie o numerze rachunku bankowego - (Załącznik nr 4)	<input type="text"/>
13	Dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o której mowa w umowie o przyznaniu pomocy (jeżeli dotyczy) - kopia ⁸	<input type="text"/>
14	Dokumenty związane z postępowaniem / postępowaniami przeprowadzonym /przeprowadzonymi w trybie konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji (jeżeli dotyczy) - kopia ⁷	<input type="text"/>
15	Inne załączniki:	<input type="text"/>
....		<input type="text"/>
...		<input type="text"/>

⁷ Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa lub podmiot, który wydał dokument, albo w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego radcą prawnym albo adwokatem. Natomiast kopie faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, kopie dowodów zapłaty oraz kopie zapytań ofertowych oraz informacji o wyborze wykonawcy, albo odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo zakończeniu postępowania w sprawie wyboru przez Beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji bez wyboru żadnej z ofert mogą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta.

⁸ Kopie dokumentacji dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę pełniącą funkcję kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

VIII. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

I. Oświadczam, że:

- 1) grupie producentów/członkom grupy producentów znane są zasady przyznawania pomocy i wypłaty pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1080, z 2017 r. poz. 1472, z 2018 r. poz. 884 i 2074 oraz z 2019 r. poz. 1494) i w umowie o przyznaniu pomocy, a także zasady przyznawania pomocy określone w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. poz. 83, 504 i 1824) oraz grupa producentów/członkowie grupy producentów/ zapoznała/zapoznali się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o płatność w ramach działania "Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych" dla poddziałania "Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym" objętego PROW na lata 2014-2020;
- 2) informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są/ członkom grupy producentów skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950);
- 3) grupa producentów/członkowie grupy producentów nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48, z późn. zm.);
- 4) grupa producentów/ członkowie grupy producentów nie podlegają zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649) na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania KOWR o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzecznym w stosunku do grupy producentów/członków grupy producentów po złożeniu wniosku o płatność;
- 5) w ramach systemu jakości, którego dotyczy wniosek, grupa producentów/członkowie grupy producentów wytwarza/wytwarzają produkty przeznaczone bezpośrednio lub po przetworzeniu do spożycia przez ludzi.

II. Oświadczam, że grupie producentów/członkom grupy producentów znane są zobowiązania związane z:

- 1) umożliwianiem przeprowadzania kontroli związanych z przyznaną pomocą w trakcie realizacji operacji oraz przez 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej;
- 2) przechowywaniem dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej;
- 3) informowaniem KOWR o każdej zmianie danych zawartych w złożonych dokumentach do dnia otrzymania płatności końcowej;
- 4) niefinansowaniem realizacji operacji z udziałem innych środków publicznych;
- 5) udostępnianiem uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej;

III. Przyjmuję do wiadomości, że:

- a) dane grupy producentów/dane członków grupy producentów mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- b) dane grupy producentów/dane członków grupy producentów oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona z tytułu udzielonej pomocy w ramach poddziałania „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW;
- c) w przypadku gdy kwota pomocy wpisana we wniosku o płatność będzie przekraczała kwotę pomocy wynikającą z prawidłowo poniesionych kosztów (obliczoną po weryfikacji wniosku o płatność) o więcej niż 10%, zostanie zastosowana kara administracyjna zgodnie z art. 63 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 809/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli, środków rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 69, z późn. zm.).

IV. Jestem świadomy/członkowie grupy producentów są świadomi, iż w przypadku nieprzeprowadzenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, albo przeprowadzenia tego postępowania niezgodnie z zasadami określonymi w art. 43a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. 83, 504 i 1824) i w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. poz. 396) lub niedokonania zakupu przedmiotu operacji zgodnie z wybraną ofertą kwotę pomocy do wypłaty ustala się z uwzględnieniem kary administracyjnej nałożonej zgodnie z zasadami określonymi w w/w rozporządzeniu.

V. Grupa producentów informuje i rozpowszechnia informacje o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 18, z późn. zm.).

VI. W przypadku, gdy zdarzenie powodujące poniesienie kosztów kwalifikowalnych nie zostało uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego, o którym mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.) koszty podlegają refundacji w wysokości pomniejszonej o 10%.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis Beneficjenta / osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Beneficjenta / pełnomocnika Beneficjenta

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

I. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Zgodnie z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osób fizycznych, które zostały przekazane przez Beneficjenta w dokumentach przesłanych Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa w celu ubiegania się o przyznanie oraz wypłatę pomocy finansowej w ramach działania 3 "Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych" poddziałanie 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z realizacją zadań, o których mowa w pkt. 3 poniżej, jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1;
- 3) Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań związanych z przyznaniem, wypłatą i zwrotem pomocy w ramach poddziałania 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym”.
Powyższe wynika z realizacji przez Administratora zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 3 lit. b oraz art. 6 ust. 2 i 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. poz. 83 i, 504 i 1824) w związku z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1080, z 2017 r. poz. 1472, z 2018 r. poz. 884 i 2074 oraz z 2019 poz. 1494);
- 4) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 3) podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m. in. dostawcy wsparcia informatycznego;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, okres zobowiązań oraz okres 5 lat, liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań, w związku z wypłatą grupie producentów pomocy w ramach działania 3 „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” dla poddziałania 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego PROW na lata 2014-2020. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
- 8) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.

II. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: jako „RODO”, Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa;
- 2) z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 2;
- 4) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (dane obowiązkowe) oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (dane obowiązkowe) będą przetwarzane przez KOWR w celu realizacji zadań wynikających z art. 6 ust. 3 pkt. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. poz. 83, 504 i 1824) w związku z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1080, z 2017 r. poz. 1472, z 2018 r. poz. 884 i 2074 oraz z 2019 r. poz. 1494), tj. w celu realizacji zadań związanych z przyznaniem, wypłatą i zwrotem pomocy, z wyjątkiem dochodzenia zwrotu nienależnych kwot pomocy oraz z wyjątkiem dokonywania płatności w ramach poddziałania „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym”;
- 6) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom wsparcia informatycznego, podmiotom świadczącym pomoc prawną, usługi niszczenia dokumentów jak również innym administratorom danych osobowych przetwarzającym dane we własnym imieniu, np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;

- 7) Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów wynoszący 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym upłynie okres zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy.
Ww. okres może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego;
- 8) dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji celów, dla których zostały pozyskane, wskazanych w treści zgody w sekcji X / XI lub do czasu jej odwołania lub przez okres, o którym mowa w pkt 7;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych i prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W sytuacji, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie następować w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych;
- 10) w przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;
- 11) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 12) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w składanym wniosku o płatność wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie rozpatrzenie wniosku o płatność w zakresie, w jakim został wypełniony, oraz na podstawie dołączonych do niego dokumentów.

X. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych:

- 1) Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
- 2) Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa;

danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oznaczonych w niniejszym formularzu wniosku o płatność jako "dane nieobowiązkowe", w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących wypłaty pomocy.

Podanie ww. danych jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o płatność w ramach działania 3 "Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych" poddziałanie 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” PROW 2014-2020. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Powyższą zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adresy korespondencyjne Administratorów danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adresy e-mail:

- 1) info@arimr.gov.pl; iod@arimr.gov.pl;
- 2) iodo@kowr.gov.pl.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta

XI. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH OSOBY FIZYCZNEJ (dotyczy danych pełnomocnika Beneficjenta)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych:

- 1) Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
- 2) Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa;

danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oznaczonych w niniejszym formularzu wniosku o płatność jako "dane nieobowiązkowe", w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących wypłaty pomocy.

Podanie ww. danych jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o płatność w ramach działania 3 "Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych" poddziałanie 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” PROW 2014-2020. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Powyższą zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adresy korespondencyjne Administratorów danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adresy e-mail:

- 1) info@arimr.gov.pl; iod@arimr.gov.pl;
- 2) iodo@kowr.gov.pl.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis pełnomocnika Beneficjenta

XII. OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB

1. Grupa producentów oświadcza, że wszelkie udostępnione KOWR oraz ARiMR dane osobowe, które grupa producentów bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu przyznania pomocy finansowej w ramach działania 3 "Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych" poddziałanie 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, zostały przez nią pozyskane z zachowaniem przesłanek legalności ich przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 RODO i jest uprawniona do ich przekazania KOWR i ARiMR oraz, że spełniła wobec osób, których dane dotyczą obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO¹.

2. Grupa producentów zobowiązuje się do spełnienia w imieniu KOWR oraz ARiMR obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania wszystkim osobom, których dane zostaną udostępnione KOWR oraz ARiMR przez Grupę producentów w celu przyznania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania 3 "Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych" poddziałanie 3.2 „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i przekazania tym osobom informacji zawartych w Załącznikach nr 5 i 6².

¹ RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

² Treść klauzuli zawartej w załączniku nr 5 i w załączniku nr 6 grupa producentów może przekazać bezpośrednio każdej osobie, której dane zostaną udostępnione KOWR i ARiMR lub przesłać do niej wiadomość e-mail zawierającą treść klauzuli.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis Beneficjenta/ osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Beneficjenta/ pełnomocnika Beneficjenta

XIII. PODPISANIE WNIOSKU

miejsowość i data

czytelny podpis Beneficjenta/ osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Beneficjenta/ pełnomocnika Beneficjenta