

## REGULAMIN KONKURSU pn. „Podlaski przepis”

### § 1

#### Organizator

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w Konkursie **„Podlaski przepis”** (zwanego dalej jako **„Konkurs”**), którego Organizatorem jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (KOWR) w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, w którego imieniu i na rzecz działa Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Białymstoku ul. Kombatantów 4, 15-102 Białystok (zwany dalej jako **„Organizator”**).
2. Treść niniejszego Regulaminu zostaje podane do publicznej wiadomości i będzie dostępna do czasu rozstrzygnięcia Konkursu:
  - 1) poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Organizatora: [www.kowr.gov.pl](http://www.kowr.gov.pl),
  - 2) poprzez zamieszczenie na profilu [www.facebook.com/polskasmakuje.pl](https://www.facebook.com/polskasmakuje.pl),
  - 3) w siedzibie Organizatora.
3. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 847).

### § 2

#### Cel Konkursu

Celem Konkursu jest:

- 1) zachowanie w pamięci tradycyjnych przepisów kulinarnych przekazywanych w rodzinach z pokolenia na pokolenie;
- 2) promowanie regionalnych potraw, a także bogactwa i różnorodności lokalnych tradycji kulinarnych,
- 3) promowanie oraz informowanie o produktach rolnych i żywnościowych, metodach ich produkcji, a także systemach jakości produktów rolnych i żywnościowych, stosownie do zadań ustawowych KOWR, wynikających z art. 9 ust. 2 pkt 16 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U. 2020 r., poz. 481, z późn. zm.).

### § 3

#### Przedmiot Konkursu

1. Przedmiotem Konkursu jest wykonanie Pracy konkursowej (dalej jako „Praca konkursowa”), obejmującej:
  - 1) opracowanie dokumentacji historycznej przepisu tradycyjnej potrawy regionalnej lub przepisu tradycyjnego deseru regionalnego,

- 2) przygotowanie potrawy lub deseru regionalnego wg. przepisu, o którym mowa w pkt 1) i wykonanie zdjęcia tej potrawy lub deseru.
2. Konkurs obejmuje dwie kategorie :
  - 1) przepis na tradycyjną potrawę regionalną ;
  - 2) przepis na tradycyjny deser regionalny.
3. Praca konkursowa w zakresie dokumentacji historycznej przepisu, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) powinna zawierać informacje dotyczące tradycji, pochodzenia oraz historii przepisu, spotykane w literaturze lub innych materiałach źródłowych (np. stare przepisy, receptury, oznaczenia, w tym etykiety, cytaty z książek i z artykułów prasowych, zdjęcia kartki z przepisem z zeszytu, notesu, albumu, wycinka starej gazety itp.) związane z powstaniem, przekazaniem tego przepisu od pokoleń, opisem czasu, kiedy jedzono potrawę lub deser z tego przepisu (np. święta, post, na co dzień itd.), w tym dokumentacja fotograficzna (maksymalnie 2 zdjęcia).
4. Praca konkursowa w zakresie zdjęcia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) powinna prezentować wykonanie przepisu potrawy lub deseru, której dotyczy Praca konkursowa.
5. Wszystkie przekazywane do Organizatora zdjęcia powinny być w formacie JPG, RAWI, TIFF, o rozdzielczości w przedziale 150 -300 dpi. Organizator zastrzega sobie prawo do korekty kolorystycznej i kadrowania otrzymanych zdjęć.
6. Przepis, którego dotyczyć będzie wykonanie Pracy konkursowej powinien zawierać produkty regionalne a receptura wykonania uwzględniać regionalne tradycje kulinarne.
7. Zgłoszone Prace konkursowe muszą być wynikiem indywidualnej twórczości członków Koła gospodyń, którym w stosunku do Prac konkursowych przysługuje pełnia autorskich praw majątkowych, wolnych od wad prawnych, obciążeń lub roszczeń osób trzecich, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących ochrony własności intelektualnej.

## § 4

### Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Uczestnikami Konkursu mogą być wyłącznie Koła gospodyń wiejskich, działające na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. z 2020 r. poz. 553), które swoją siedzibę mają na terenie woj. podlaskiego.
2. W Konkursie nie mogą uczestniczyć pracownicy Organizatora, jak również członkowie ich rodzin.
3. Warunkiem udziału w Konkursie jest przesłanie drogą elektroniczną przez upoważnionego przedstawiciela Koła gospodyń do Organizatora Pracy Konkursowej i Formularza zgłoszeniowego udziału w Konkursie „**Podlaski przepis**”, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. W Formularzu zgłoszeniowym Pracy konkursowej należy podać:
  - 1) Nazwę potrawy / deseru, którego dotyczy Praca konkursowa,
  - 2) Nazwę Koła gospodyń zgłaszającego Pracę konkursową.

- 3) Adres do korespondencji;
- 4) Dane do kontaktu: e-mail i telefon;
- 5) Adres strony internetowej lub portalu społecznościowego (pole nieobowiązkowe);
5. Osoba upoważniona do reprezentowania Koła gospodyń działając w jego imieniu i na jego rzecz podpisując Formularz zgłoszeniowy oświadcza, że zgłoszona Praca konkursowa jest wynikiem indywidualnej twórczości członków Koła gospodyń, któremu w stosunku do zgłaszanej Pracy konkursowej przysługuje pełnia autorskich praw majątkowych, wolnych od wad prawnych, obciążeń lub roszczeń osób trzecich, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących ochrony własności intelektualnej.
6. Do Formularza zgłoszeniowego należy dołączyć Pracę konkursową tj. dokumentację historyczną przepisu tradycyjnej potrawy regionalnej lub przepisu tradycyjnego deseru regionalnego oraz 1 zdjęcie wykonanej wg. tego przepisu potrawy lub deseru.
7. Każde Koło gospodyń może zgłosić wyłącznie jeden przepis w jednej wybranej przez siebie kategorii tj. przepis na potrawę lub przepis na deser.
8. Przystąpienie do Konkursu oraz akceptacja niniejszego Regulaminu następuje w momencie przekazania do Organizatora Pracy konkursowej wraz z podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Koła gospodyń Formularzem zgłoszeniowym.
9. W przypadku, gdy podane w Formularzu zgłoszeniowym dane do kontaktu w zakresie adresu korespondencyjnego, adresu e-mail i/lub numeru telefonu są własnością osoby fizycznej, osoba, której dane dotyczą udziela Organizatorowi zgody na ich przetwarzanie poprzez akceptację zgody na ich przetwarzanie zawartej w treści oświadczeń pod Formularzem zgłoszeniowym.
10. Przesłanie Pracy konkursowej i formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na warunki uczestnictwa, określone w postanowieniach niniejszego Regulaminu, z którymi Koła gospodyń są zobowiązani się zapoznać.
11. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
12. Koszty wykonania i dostarczenia Prac Konkursowych ponosi Koło gospodyń zgłaszające udział Pracy konkursowej w Konkursie.
13. Prace konkursowe nie mogą naruszać prawa ani praw osób trzecich w tym szczególności dóbr osobistych osób trzecich, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych. Prace konkursowe nie mogą zawierać materiałów chronionych prawami wyłączonymi (np. prawami autorskimi) bez zgody uprawnionych.

## § 5

### Zgłoszenia Prac konkursowych

1. Formularze zgłoszeniowe i Prace konkursowe, należy przekazać do Organizatora wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: **konkurs-bialystok@kowr.gov.pl** najpóźniej **do dnia 30.06.2020 r. do godziny 24.00.**
2. Organizator nie ponosi kosztów wykonania oraz dostarczenia Prac konkursowych.

## § 6

### Prawa autorskie

1. Osoba upoważniona do reprezentowania Koła gospodyń działając w jego imieniu i na jego rzecz zobowiązana jest do złożenia oświadczenia, że zgłoszona Praca konkursowa jest wynikiem indywidualnej twórczości członków Koła gospodyń oraz że przysługuje mu do niej pełnia autorskich praw majątkowych, wolnych od wad prawnych, obciążeń lub roszczeń osób trzecich, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących ochrony własności intelektualnej. Z tytułu złożonego powyżej oświadczenia Koło gospodyń przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność.
2. Koło Gospodyń wyraża zgodę na rozpowszechnienie przez Organizatora zgłoszonej Pracy Konkursowej w dowolnej formie i bez ograniczeń czasowych, w celach promocyjno- informacyjnych oraz dokumentujących działalność Organizatora w zakresie wykonywania jego zadań realizowanych w interesie publicznym, w tym w szczególności w zakresie prowadzenia działań promocyjnych i informacyjnych mających na celu promowanie produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych w celu realizacji zadań Organizatora, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 ustawy z dnia 10 lutego 2017r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U. 2020r., poz. 481, z późn. zm.).
3. Zezwolenie na korzystanie z Pracy konkursowej, obejmuje prawo Organizatora do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z Pracy konkursowej, w całości i we fragmentach, bez ograniczenia egzemplarzy oraz liczby wydań, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, ze zm.), w tym:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Pracy konkursowej - wytwarzania określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu egzemplarzami, na których utrwalono Pracę konkursową - wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu egzemplarzy Pracy konkursowej;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Pracy konkursowej w sposób inny niż wcześniej wymieniony - publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, wykorzystania w ramach webcastingu, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 4) w zakresie tworzenia i rozpowszechniania dzieł zależnych zrealizowanych przy wykorzystaniu Pracy konkursowej - korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji określonych w pkt 1 - 3, we wszystkich wersjach językowych, na rzecz Organizatora.
4. W przypadku wystąpienia wobec Organizatora przez osoby trzecie z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych osób trzecich związanych z korzystaniem z Pracy konkursowej, Koło gospodyń zgłaszające Pracę Konkursową zobowiązane będzie do pokrycia kosztów i uiszczenia odszkodowanie związane z roszczeniami takich osób.

## § 7

### Komisja Konkursowa

1. Organizator:
  - 1) powołuje i odwołuje Komisję Konkursową, która składa się co najmniej z 3 osób;
  - 2) określa organizację oraz tryb pracy Komisji Konkursowej;
  - 3) sprawuje nadzór nad Komisją Konkursową w zakresie zgodności rozstrzygnięcia Konkursu z Regulaminem Konkursu;
  - 4) zatwierdza rozstrzygnięcie Konkursu, które jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
2. Członkowie Komisji Konkursowej, przed przystąpieniem do wykonania czynności w postępowaniu, składają pisemne oświadczenie o braku wystąpienia okoliczności prawnych lub faktycznych, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności. W przypadku ujawnienia się takich okoliczności w toku postępowania Członek Komisji Konkursowej zobowiązany jest do wyłączenia się z dalszego udziału w postępowaniu.
3. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący. Obrady Komisji Konkursowej są tajne i odbywają się w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
4. Komisja Konkursowa wybiera 3 najlepsze prace konkursowe dla każdej z kategorii tj.: przepis na tradycyjną potrawę regionalną i przepis na tradycyjny deser regionalny.
5. Komisja Konkursowa zapoznaje się z Pracami konkursowymi po ostatecznym terminie składania prac konkursowych wskazanym w § 5 ust. 1.
6. Komisja Konkursowa jest niezależna w ocenie i wyborze Laureatów Konkursu.
7. Komisja Konkursowa przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu w formie protokołu podpisanego przez wszystkich jej członków.
8. Podpisany protokół z rozstrzygnięcia Konkursu Komisja Konkursowa przedstawia Dyrektorowi Oddziału Terenowego KOWR w Białymstoku w celu jego ostatecznego zatwierdzenia.

## § 8

### Kryteria oceny

1. Komisja Konkursowa przy wyborze najlepszych Prac Konkursowych kieruje się następującymi kryteriami:
  - 1) W zakresie dokumentacji historycznej przepisu (maksymalnie 70 punktów) – sposób i forma opracowania dokumentacji, pomysłowość, sposób przedstawienia informacji o pochodzeniu przepisu i informacji dotyczących tradycji regionu, zakres materiałów dokumentujących historię przepisu, dokumentacja fotograficzna, materiały źródłowe.
  - 2) W zakresie zdjęcia wykonanej potrawy lub deseru (maksymalnie 30 punktów) – walory artystyczne i estetyczne, kreatywna prezentacja wykonanej potrawy lub deseru.

2. Komisja decyduje o przyznaniu nagród - nagrodzone zostaną prace konkursowe, które zostały najwyżej ocenione.
3. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej Prac konkursowych jednakowej oceny, ustalenie lokaty odbędzie się w drodze głosowania członków Komisji konkursowej poprzedzonego dyskusją, a w razie równej liczby głosów – ostateczna decyzja należy do Przewodniczącego Komisji konkursowej.

## § 9

### **Ogłoszenie wyników Konkursu i zasady nagradzania**

1. Rozstrzygnięcie Konkursu i podanie wyników do publicznej wiadomości odbędzie się na stronie internetowej Organizatora do dnia 31 lipca 2020 r.
2. Wyniki Konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Organizatora [www.kowr.gov.pl](http://www.kowr.gov.pl), [profilufacebook.com/polskasmakuje.pl](https://profilufacebook.com/polskasmakuje.pl) oraz w siedzibie Organizatora. Laureaci Konkursu zostaną powiadomieni przez Organizatora o przyznaniu nagrody telefonicznie lub pocztą elektroniczną na numer / adres e-mail podany w Formularzu zgłoszeniowym.
3. W przypadku podania w Formularzu zgłoszeniowym niepełnych lub nieprawidłowych danych kontaktowych, które uniemożliwią skontaktowanie się z Laureatem Konkursu, nagroda przepada.
4. Ze względu na wprowadzenie szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, wręczenie nagród odbędzie się poprzez przesłanie nagród Laureatom Konkursu za pośrednictwem operatora pocztowego lub innego przewoźnika za poświadczeniem odbioru.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości lub utrudnienia odbioru nagrody z przyczyn leżących po stronie Laureata. W przypadku, gdy dwukrotne dostarczenie nagrody okaże się bezskuteczne, Laureat traci prawo do nagrody.
6. W przypadku, gdy do czasu rozstrzygnięcia Konkursu zostaną zniesione szczególne rozwiązania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Organizator przewiduje możliwość bezpośredniego wręczenia nagród Laureatom poprzez bezpośrednie dostarczenie nagrody lub organizację uroczystego wręczenia nagród. W takim przypadku Laureaci zostaną indywidualnie poinformowani o organizacji uroczystego wręczenia nagród.
7. W przypadku wyrażenia odrębnej zgody na przetwarzanie wizerunku Organizator przetwarzać będzie wizerunek osób reprezentujących Laureatów na podstawie tej zgody utrwalony i przekazany Organizatorowi w przypadku dostarczenia nagrody w sposób, o którym mowa w ust. 4 lub utrwalony przez Organizatora w przypadku wręczenia nagród w sposób, o którym mowa w ust. 6.
8. Nagrodami w Konkursie, ufundowanymi przez Organizatora, jest sprzęt AGD oraz zestawy porcelany. Nagrody mogą również obejmować materiały promocyjne programu Polska smakuje.
9. Nagrody nie można zamienić na inną nagrodę, ani na ekwiwalent pieniężny.



10. Za zajęcie jednego z nagradzanych miejsc, to jest miejsca od I do III, w każdej kategorii laureatom Konkursu przysługuje jedna nagroda lub jeden zestaw nagród.
11. Nagrody zostaną przyznane Laureatom Konkursu, których Prace konkursowe zostaną najwyżej ocenione, zgodnie z wynikami oceny Komisji Konkursowej, przeprowadzonej w trybie określonym w § 8 niniejszego Regulaminu.
12. Dowodem wydania oraz potwierdzenia jednostkowej wartości nagrody będzie protokół odbioru, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Laureata Konkursu.
13. Laureatom nie przysługuje możliwość przeniesienia prawa do uzyskania nagrody na osoby trzecie.
14. Wszelkie reklamacje dotyczące ewentualnych wad nagrody należy zgłaszać do jej producenta lub sprzedawcy. Organizator przekaze nagrodzonemu uczestnikowi dokumenty, umożliwiające dochodzenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, jakości od sprzedawcy lub producenta nagrody.
15. Nagrodzeni zwolnieni są z obowiązku zapłaty podatku dochodowego od nagrody, gdyż jednostkowa wartość nagród nie przekracza 2.000 zł brutto (art. 21 ust.1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 z późn.zm.).

## **§ 10**

### **Zasady wykluczania i unieważnienia Konkursu**

1. Uczestnicy niespełniający warunków wymienionych w § 4 niniejszego Regulaminu podlegają wykluczeniu z udziału w Konkursie. Do podjęcia decyzji o wykluczeniu Uczestnika uprawniona jest Komisja Konkursowa.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia Konkursu, w dowolnym czasie, w przypadku zaistnienia jednej z poniżej podanych przyczyn:
  - 1) nie złożono, co najmniej pięciu Prac konkursowych,
  - 2) zgłoszone Prace konkursowe będą obarczone wadą, która nie pozwoli na wyłonienie Laureata zgodnie z prawem i Regulaminem.
3. Organizatorowi przysługuje również uprawnienie do unieważnienia Konkursu w każdym czasie, bez podania przyczyny.
4. Naruszenie postanowień Regulaminu przez Koło gospodyń lub jego członka będzie skutkowało wykluczeniem Koła gospodyń z Konkursu.

## **§ 11**

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych pozyskanych w związku z organizacją Konkursu jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR, lub Administrator) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres

korrespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

## 2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@kowr.gov.pl](mailto:iodo@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

## 3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, będziemy przetwarzać dane osobowe zawarte w Formularzu zgłoszeniowym w zakresie imienia i nazwiska osoby upoważnionej do reprezentowania Koła gospodyń oraz w zakresie adresu korespondencyjnego, nr telefonu i adresu email – wyłącznie w przypadku gdy dane te dotyczą osoby fizycznej reprezentującej Koło gospodyń. Pozyskane dane przetwarzane będą w celach związanych z organizacją, przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem Konkursu a także w przypadku laureatów Konkursu w celach związanych z przekazaniem informacji przyznaniu i organizacji odbioru Nagród oraz w celu realizacji obowiązków KOWR dotyczących ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności ich przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej jako RODO.

## 4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pozyskane dane przetwarzane będą przez KOWR do czasu osiągnięcia celu, dla którego zostały pozyskane lub do czasu odwołania zgody i/lub przez okresy przewidziane przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, a także w okresie dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi dokumentacja dotycząca organizacji Konkursu przechowywane będzie przez okres 5 lat od dnia rozstrzygnięcia Konkursu.

## 5. Odbiorcy danych osobowych

Przetwarzane w celach określonych w pkt. 3 dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom, jeżeli będzie wynikać to z przepisów prawa.

Do tych danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów.

## 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO osobom, których dane będą przetwarzane w celach określonych w pkt. 3 przysługuje:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii,



- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.

W celu skorzystania z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt. 2) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1).

Wszystkie osoby, których dane przetwarzamy mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie danych osobowych KOWR ma charakter dobrowolny, ale jest warunkiem niezbędnym do zgłoszenia udziału w Konkursie.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o pozyskane dane KOWR nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji, będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych do państwa trzecich

KOWR nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady udziału w Konkursie.
2. Postanowienia Regulaminu stanowią podstawę do prowadzenia Konkursu, a ich interpretacja należy odpowiednio do Komisji Konkursowej.
3. W trakcie trwania Konkursu Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień Regulaminu w każdym czasie, jeżeli nie wpłynie to na pogorszenie warunków uczestnictwa w Konkursie.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niego z przyczyn od niego niezależnych, m.in. wskutek awarii łączy internetowych czy urządzeń Uczestnika.
5. Organizator Konkursu nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych przez uczestnika. Podanie nieprawdziwych danych skutkuje pozbawieniem prawa do nagrody.
6. Dane kontaktowe uczestników mogą zostać przekazane, oprócz podmiotom uprawnionym, innym podmiotom, tj. Ministerstwu Rolnictwa i Rozwoju Wsi, oraz Partnerom Konkursu.



7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Konkursu mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Organizator przechowywać będzie dokumentację Konkursu przez okres 5 lat od dnia rozstrzygnięcia Konkursu w sposób gwarantujący jej bezpieczeństwo.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Uczestnikami Konkursu w zakresie wszelkich pytań, uwag i wyjaśnień dotyczących Regulaminu Konkursu, jest:  
Joanna Kalinowska; e-mail: [joanna.kalinowska@gowr.gov.pl](mailto:joanna.kalinowska@gowr.gov.pl); tel. 728 908 142 lub  
Rafał Mazerski e-mail: [rafal.mazerski@kowr.gov.pl](mailto:rafal.mazerski@kowr.gov.pl); tel. 884 113 313.